



GENERAL MOTORS DE ARGENTINA S.R.L.



Formulario de Encuadramiento Fiscal

(Indicar con una cruz la situación fiscal correcta y adjuntar a la orden de compra la documentación correspondiente)

Razón Social del Cliente:

IMPUESTO

TILDE LO QUE CORRESPONDA

DOCUMENTACION A ADJUNTAR

✓ *Al Valor Agregado*

-
- | | | |
|---|--------------------------|---|
| - Responsable Inscripto | <input type="checkbox"/> | - Constancia de inscripción AFIP /F. 576/560 |
| - Exento-Responsable Monotributo | <input type="checkbox"/> | - Constancia de inscripción AFIP /F.162 |
| - Diplomático/Discapacitado/Reg.Antártico | <input type="checkbox"/> | - Certificado Min. Relac Ext/ Min. Salud / Afip |
| - Agente de Retención RG 18 | <input type="checkbox"/> | - Publicacion Boletin Oficial |
| - Exclusión de Percepción/Retención RG 17 vigente | <input type="checkbox"/> | - Publicacion Página Afip |

✓ *Sobre los Ingresos Brutos*

-
- | | | |
|---------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| - Contribuyente Local | <input type="checkbox"/> | -Formulario de Incripcion Provincial |
| - Contribuyente Convenio Multilateral | <input type="checkbox"/> | - Padron web/CM01 y último CM05 |



GENERAL MOTORS DE ARGENTINA S.R.L



Formulario de Encuadramiento Fiscal

(Indicar con una cruz la situación fiscal correcta y adjuntar a la orden de compra la documentación correspondiente)

IMPUESTO

TILDE LO QUE CORRESPONDA Y ADJUNTE LA DOC. CORRESPONDIENTE

✓ *Sobre los Ingresos Brutos*

-Agente de Percepción
(Indicar Régimen)

☐

Constancias de Inscripción

.....
.....

-Agente de Retención
(Indicar Régimen)

☐

Constancias de Inscripción

.....
.....

-Exención Provincial
(Indicar Resolución y % exento)

☐

Constancias de Exención

.....

✓ *Afecta la unidad como bien de uso:*
(Indicar SI o NO manualmente)

.....

Razón social – Nombre y apellido:

Domicilio:

CUIT:

Por la presente y a los efectos de ser exceptuado de la percepción de iva e ingresos brutos en nuestra facturación, declaro que la/s unidad/es a adquirir, será/n afectadas por nuestra empresa como bien/es de uso.

✓ *Detalle de las unidades (CANTIDAD Y MODELO):*

.....
.....

IMPORTANTE: Esta información deberá estar disponible en la empresa al momento de solicitar una asignación ó en caso de actualizaciones, cada vez que estas se produzcan. **La empresa no emitirá notas de crédito correspondientes a errores en la facturación por falta de información / documentación, a suministrar por el Cliente/ Concesionario.**
EN CASO DE NO ENVIAR DOCUMENTACIÓN SUFICIENTE SOBRE LOS INGRESOS BRUTOS SE COBRARÁN TODAS LAS PERCEPCIONES QUE CORRESPONDAN, NO PUDIENDO EL CLIENTE SOLICITAR EL POSTERIOR REINTREGRO

Lugar y Fecha

.....
Firma Representante Legal
Sello y aclaración